

Порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування) в закладі

1. Учасники освітнього процесу (педагогічні працівники, батьки) подають заяву завідувачу ДНЗ № 5 про випадки булінгу по відношенню до дитини або будь-якого іншого учасника освітнього процесу.
2. Керівник закладу освіти розглядає заяву в день її подання та видає рішення про проведення розслідування.
3. Проводиться повне та неупереджене розслідування щодо випадків булінгу (цькування) з залученням осіб від яких отримали інформацію.
4. Керівник закладу освіти для прийняття рішення за результатами розслідування створює наказом комісію з розгляду випадків булінгу (цькування) та скликає засідання для прийняття рішення за результатами розслідування та виконання відповідних заходів реагування.
5. Рішення Комісії реєструється в Журналі реєстрації заяв та рішень комісії з розгляду випадків булінгу (цькування), зберігається в паперовому вигляді з оригіналами підписів всіх членів Комісії.
6. Батьки потерпілого чи їх представник також можуть звернутися відразу до уповноважених підрозділів органів Національної поліції України (ювенальна поліція) та Служби у справах дітей.

Зразок заяви

Завідувачу ДНЗ № 5

Луценко Т.О.

П.І.Б від кого _____

(ПІБ повністю, представника дитини,
домашня адреса, контактний телефон)

Заява

Доводжу до Вашого відома, що останнім часом моя донька (син), ПІБ дитини, яка (який) відвідує групу (назва групи), постійно зазнає морального та фізичного тиску з боку..... (ПІБ образника). Прошу терміново розібратися в ситуації що склалася.

дата

підпис